

## **THE STATUTE -- PART I, ARTICLE 4, SECTION 4**

4. Relations and/or connections, and/or communications of religious organizations, including religious communities, other legal entities under private law, with foreign religious organizations, the activities of which are prohibited in Ukraine, are not allowed, except when they are carried out with the consent of the central body of executive power, which implements state policy in the field of religion.

In order to obtain approval, a person who plans relations and/or connections and/or communications with a foreign religious organization, the activities of which are prohibited in Ukraine, applies to the central executive body that implements state policy in the field of religion with a corresponding application. The application is accompanied by information justifying the need for relations and/or connections and/or communications with a foreign religious organization whose activities are prohibited in Ukraine

The procedure for granting individual consent to relations and/or connections and/or communication with a foreign religious organization, the activity of which is prohibited in Ukraine, the form of an application for granting consent, the list of information and additional documents attached to it, the grounds for granting and refusing the granting of consent, the procedure for monitoring connections and contacts with a foreign religious organization, the activity of which is prohibited in Ukraine, are approved by the Cabinet of Ministers of Ukraine.

## **APPLICABLE REGULATIONS IN THE ORIGINAL UKRAINIAN LANGUAGE**

**ЗАТВЕРДЖЕНО** постановою Кабінету Міністрів України від 31 січня 2025 р.  
№ 107

**ПОРЯДОК** надання індивідуального погодження на відносини та/або зв'язки, та/або комунікації з іноземною релігійною організацією, діяльність якої в Україні заборонена

1. Цей Порядок визначає процедуру надання індивідуального погодження на відносини та/або зв'язки, та/або комунікації з іноземною релігійною організацією, діяльність якої в Україні заборонена (далі — погодження), а також форму заяви про надання погодження, перелік відомостей і документів, які додаються до неї, підстави надання та відмови в наданні погодження, порядок моніторингу зв'язків і контактів з іноземною релігійною організацією, діяльність якої в Україні заборонена.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про захист конституційного ладу у сфері діяльності релігійних організацій”, “Про свободу совісті та релігійні організації”, “Про доступ до публічної інформації”.

3. ДЕСС надає погодження релігійній організації чи іншій юридичній особі приватного права в особі її уповноваженого представника.

4. Для отримання погодження релігійна організація чи інша юридична особа приватного права подає до ДЕСС:

1) заяву про надання погодження за формою згідно з додатком для кожного уповноваженого представника, який буде здійснювати від імені релігійної організації чи іншої юридичної особи приватного права відносини та/або зв'язки, та/або комунікації з іноземною релігійною організацією, діяльність якої в Україні заборонена (далі — уповноважений представник);

2) копію паспорта громадянина України чи посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання уповноваженого представника;

3) щодо уповноваженого представника, паспорт громадянина України якого оформлено у формі книжечки, — копію документа з інформацією про реєстраційний номер облікової картки платника податків або копію сторінки паспорта громадянина України з відміткою про відмову від прийняття реєстраційного номера (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання в установленому порядку відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті громадянина України);

4) відомості із обґрунтуванням необхідності відносин та/або зв'язків, та/або комунікацій з іноземною релігійною організацією, діяльність якої в Україні заборонена;

5) відомості про спосіб комунікації;

6) відомості про захід, у якому планується участь уповноваженого представника, зокрема:

форма (наприклад, переговори, дипломатичний прийом, робоча зустріч, телефонні переговори та відеоконференції, консультації, публічний релігійний захід (богослужіння, обряд, церемонія, процесія, хресний хід, похід, паломництво тощо), збори, з'їзд, конференція, собор, мітинг, засідання, симпозіум, семінар, брифінг, виступ, засідання за круглим столом, нарада, форум, громадське слухання, зустріч із громадськістю, зокрема в режимі відеоконференції із використанням відповідного програмного забезпечення, зокрема через Інтернет, фестиваль, навчання (підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації, стажування), виставка (презентація), конкурс, змагання, вікторина тощо);

мета (завдання);

місце, час (період);

організатор;

учасники, їх кількість, рівень представництва;

програма (за наявності);

копія листа (запрошення) щодо участі в заході (за наявності);

відомості про те, хто та/або яка релігійна організація чи інша юридична особа приватного права покриває видатки для участі в міжнародному заході уповноваженого представника (крім випадку, коли захід проходить в режимі відеоконференції із використанням відповідного програмного забезпечення, зокрема через Інтернет);

7) відомості про кожну уповноважену особу, з якою будуть здійснюватися відносини та/або зв'язки, та/або комунікації, і яка представляє іноземну релігійну організацію, діяльність якої в Україні заборонена, зокрема:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, адреса зареєстрованого/задекларованого місця проживання (якщо відомо);

найменування посади та/або сану священнослужителя (за наявності).

5. ДЕСС отримує необхідні копії документів, передбачені підпунктами 2, 3 пункту 4 цього Порядку, у разі подання їх релігійною організацією чи іншою юридичною особою приватного права (за бажанням уповноваженого представника) або за наявності технічної можливості отримує необхідну інформацію в порядку, передбаченому статтею 5 Закону України “Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг”.

6. Релігійна організація чи інша юридична особа приватного права подає до ДЕСС у паперовій формі або надсилає реєстрованим поштовим відправленням чи в електронній формі із накладеним кваліфікованим електронним підписом або удосконаленим електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, керівника релігійної організації чи іншої юридичної особи приватного права заяву про надання погодження (далі — заява) та документи (за необхідності), необхідні для отримання погодження.

7. Заяві та доданим до неї документам присвоюється гриф обмеження доступу “для службового користування”.

8. Днем звернення за погодженням вважається день реєстрації ДЕСС заяви.

9. ДЕСС протягом 30 календарних днів розглядає заяву та додані до неї документи, перевіряє їх на відповідність вимогам законодавства.

10. Достовірність відомостей про релігійну організацію чи іншу юридичну особу приватного права, що містяться в заяві, перевіряється в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань.

11. Під час розгляду заяви та доданих до неї документів ДЕСС має право взаємодіяти із СБУ, МВС, Держприкордонслужбою, Національною поліцією, Мін'юстом, органами місцевого самоврядування, допоміжними органами і службами, утвореними Президентом України, шляхом отримання інформації, документів, витягів із публічних електронних реєстрів, що є необхідними для вирішення питання про надання погодження.

12. Підставами для відмови ДЕСС у наданні погодження є:

- 1) невідповідність заяви та доданих до неї документів вимогам законодавства;
- 2) виявлення в заяві або доданих до неї документах недостовірних відомостей;
- 3) неподання чи несвоєчасне подання релігійною організацією чи іншою юридичною особою приватного права в особі її уповноваженого представника звіту, зазначеного у пункті 15 цього Порядку, за результатами попереднього погодження;
- 4) подання неповного пакета документів, зазначених у пункті 4 цього Порядку.

13. Погодження має містити такі відомості про:

- 1) уповноваженого представника, якому надається погодження:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, адреса зареєстрованого/задекларованого місця проживання, номер, серія (за наявності) паспорта громадянина України чи посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, дата видачі та орган, що видав документ;

найменування посади та/або сану священнослужителя (за наявності);

- 2) релігійну організацію чи іншу юридичну особу приватного права, яка подала заяву:

найменування юридичної особи;

ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ;

- 3) найменування релігійної організації, діяльність якої в Україні заборонена, з якою планується здійснення відносин та/або зв'язків, та/або комунікацій;

- 4) строк, на який видається погодження;

- 5) захід, у якому планується брати участь.

14. Погодження надається безоплатно та оформлюється листом ДЕСС.

15. За результатами здійснення відносин та/або зв'язків, та/або комунікацій з іноземною релігійною організацією, діяльність якої в Україні заборонена, релігійна організація чи інша юридична особа приватного права в особі її уповноваженого представника в десятиденний строк після припинення таких відносин та/або зв'язків, та/або комунікацій готує звіт, який у паперовій чи електронній формі подається ДЕСС, а у випадках, передбачених законодавством, — також іншим державним органам (посадовим особам).

16. Звіт має містити детальну інформацію про здійснені відносини та/або зв'язки, та/або комунікації з іноземною релігійною організацією, діяльність якої в Україні заборонена, зокрема дату або період комунікації, місце та спосіб її здійснення, а також прізвища, власні імена, по батькові (за наявності) осіб, із якими відбувалися контакти, найменування їх посад, зміст комунікації та її результати.

[The foregoing is followed by an Appendix containing the form to be used in obtaining the consent of DESS.]

## **APPLICABLE REGULATIONS IN ENGLISH (GOOGLE TRANSLATION)**

APPROVED by Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine dated January 31, 2025 No. 107

PROCEDURE for providing individual consent for relations and/or connections and/or communication with a foreign religious organization whose activities are prohibited in Ukraine

1. This Procedure determines the procedure for granting individual consent for relations and/or connections and/or communications with a foreign religious organization whose activities are prohibited in Ukraine (hereinafter referred to as consent), as well as the form of an application for consent, a list of information and documents attached to it, the grounds for granting and refusing to grant consent, the procedure for monitoring relations and contacts with a foreign religious organization whose activities are prohibited in Ukraine.

2. In this Procedure, the terms are used in the meaning given in the Laws of Ukraine “On Protection of the Constitutional Order in the Sphere of Activities of Religious Organizations”, “On Freedom of Conscience and Religious Organizations”, “On Access to Public Information”.

3. DESS grants consent to a religious organization or other legal entity under private law in the person of its authorized representative.

4. To obtain approval, a religious organization or other legal entity under private law shall submit to the DESS:

1) an application for approval in the form in accordance with the appendix for each authorized representative who will carry out relations and/or connections and/or communications with a foreign religious organization, the activities of which are prohibited in Ukraine (hereinafter referred to as the authorized representative);

2) a copy of the passport of a citizen of Ukraine or a permanent residence permit, a temporary residence permit of the authorized representative;

3) for an authorized representative whose passport of a citizen of Ukraine is issued in the form of a booklet, a copy of a document with information about the registration number of the taxpayer's registration card or a copy of a page of the passport of a citizen of Ukraine with a note on refusal to accept the registration number (for individuals who, due to their religious beliefs, refuse to accept the registration number of the taxpayer's registration card in accordance with the established procedure and have notified the relevant regulatory body about this and have a note in the passport of a citizen of Ukraine);

4) information substantiating the need for relations and/or connections and/or communications with a foreign religious organization whose activities are prohibited in Ukraine;

5) information about the method of communication;

6) information about the event in which the authorized representative is planned to participate, in particular:

form (for example, negotiations, diplomatic reception, working meeting, telephone conversations and video conferences, consultations, public religious event (religious service, rite, ceremony, procession, procession, hike, pilgrimage, etc.), meeting, congress, conference, council, rally, meeting, symposium, seminar, briefing, speech, round table meeting, meeting, forum, public hearing, meeting with the public, in particular in the video conference mode using appropriate software, in particular via the Internet, festival, training (training, retraining, advanced training, internship), exhibition (presentation), contest, competition, quiz, etc.);

purpose (task);

place, time (period);

organizer;

participants, their number, level of representation;

program (if any);

a copy of the letter (invitation) to participate in the event (if available);

information about who and/or which religious organization or other legal entity under private law covers the expenses for participation in the international event of the authorized representative (except when the event is held in the video conference mode using appropriate software, in particular via the Internet);

7) information about each authorized person with whom relations and/or contacts and/or communications will be carried out, and who represents a foreign religious organization whose activities are prohibited in Ukraine, in particular:

surname, first name, patronymic (if available), date of birth, address of registered/declared place of residence (if known);

title of the position and/or rank of the clergyman (if available).

5. DESS receives the necessary copies of documents provided for in subparagraphs 2, 3 of paragraph 4 of this Procedure, in the event of their submission by a religious organization or other legal entity of private law (at the request of the authorized representative) or, if technically possible, receives the necessary information in the manner provided for in Article 5 of the Law of Ukraine “On the Peculiarities of the Provision of Public (Electronic Public) Services”.

6. A religious organization or other legal entity of private law submits to DESS in paper form or sends by registered mail or in electronic form with a qualified electronic signature or an advanced electronic signature based on a qualified electronic certificate signature, the head of a religious organization or other legal entity of private law, an application for approval (hereinafter referred to as the application) and documents (if necessary) necessary for obtaining approval.

7. The application and the documents attached to it are assigned the access restriction stamp “for official use”.

8. The date of application for approval is the date of registration of the application by the DESS.

9. The DESS shall consider the application and the documents attached to it within 30 calendar days, and shall check them for compliance with the requirements of the legislation.

10. The accuracy of information about a religious organization or other legal entity of private law contained in the application shall be checked in the Unified State Register of Legal Entities, Individual Entrepreneurs and Public Organizations.

11. During the consideration of the application and the documents attached to it, the DESS has the right to interact with the SBU, the Ministry of Internal Affairs, the State Border Guard Service, the National Police, the Ministry of Justice, local self-government bodies, auxiliary bodies and services established by the President of Ukraine, by obtaining information, documents, extracts from public electronic registers, which are necessary to resolve the issue of granting approval.

12. The grounds for the DESS's refusal to grant approval are:

- 1) non-compliance of the application and the documents attached to it with the requirements of the legislation;
- 2) detection of unreliable information in the application or the documents attached to it;
- 3) failure or untimely submission by a religious organization or other legal entity of private law in the person of its authorized representative of the report specified in paragraph 15 of these Procedures, based on the results of preliminary approval;
- 4) submission of an incomplete package of documents specified in paragraph 4 of these Procedures.

13. The consent must contain the following information about:

1) the authorized representative to whom the consent is granted:

surname, first name, patronymic (if any), date of birth, address of registered/declared place of residence, number, series (if any) of the passport of a citizen of Ukraine or permanent residence permit, temporary residence permit, date of issue and the body that issued the document;

title of the position and/or rank of the clergyman (if any);

2) the religious organization or other legal entity of private law that submitted the application:

name of the legal entity;

identification code according to the Unified State Register of Legal Entities;

3) the name of the religious organization whose activities are prohibited in Ukraine, with which it is planned to establish relations and/or connections and/or communications;

4) the period for which the approval is issued;

5) the event in which it is planned to participate.

14. The approval is provided free of charge and is issued by a letter from the DESS.

15. Based on the results of establishing relations and/or connections and/or communications with a foreign religious organization whose activities are prohibited in Ukraine, a religious organization or other legal entity under private law, represented by its authorized representative, shall prepare a report within ten days after the termination of such relations and/or connections and/or communications, which shall be submitted in paper or electronic form to the DESS, and in cases provided for by law, also to other state bodies (officials).

16. The report must contain detailed information about the established relations and/or connections and/or communications with a foreign religious organization whose activities are prohibited in Ukraine, in particular the date or period of communication, the place and method of its implementation, as well as the surnames, first names, patronymics (if any) of the persons with whom contacts were made, the names of their positions, the content of the communication and its results.

[The foregoing is followed by an Appendix containing the form to be used in obtaining the consent of DESS.]